



ISTITUTO COMPRENSIVO di VENASCA e COSTIGLIOLE S.

<http://icvenasca-costigliole.edu.it/>

cnic826003@istruzione.it

cnic826003@pec.istruzione.it

codice fiscale: 94033080048

codice fattura elettronica: UFYIWI



Tel. 0175 56 70 80

Via G. Marconi, 4 – 12020 VENASCA (CN)

Determina n. 83

OGGETTO: Determina affidamento diretto servizio di assistenza tecnico- informatica, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

CIG: ZE936DF8BF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 2440 del 18/11/1923 “Nuove disposizioni sull’Amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato”
- VISTA la L. 59 del 15/03/1997 concernente la delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO il DPR 275 dell’8/03/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;
- VISTO i D.I. 129 del 28/08/2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della L. 107 del 13/07/2015;
- VISTO il D. Lgs. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 del D. Lgs. 165/2001, dall’art. 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTO il PTOF;
- VISTA La nota prot. n. 20518 del 21/07/2021 con il quale il Ministero dell’Istruzione ha comunicato l’assegnazione delle risorse alle Istituzioni Scolastiche per un importo pari ad € 1.000,00;
- VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del C.I. n.3 dell’1/02/2022 e la disponibilità in A 1 1 Funzionamento generale dei Plessi;
- RILEVATA la necessità dell’Amministrazione Scolastica di garantire una pronta e puntuale assistenza tecnico- informatica, sia dal punto di vista didattico che amministrativo, in quanto a causa delle restrizioni causate dal COVID è stato necessario un utilizzo sempre più importante di DAD e DDI con la conseguente necessità da parte di questa Amministrazione di garantire una adeguata assistenza degli hardware in uso e delle reti internet della scuola.
- VISTA la L. 241 del 7/08/1990 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D. Lgs. 50 del 18/04/2016 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTO il D.L. 76 del 16/07/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” ed in particolare l’art. 1, comma 2 – lett. a) e comma 3;

VISTI	l'art. 32, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016, secondo cui: "Fermo quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del D. Lgs. n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione dei lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, d'importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro";
VISTO	altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che "Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50 del 2016;
VISTO	l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che "...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
VISTE	le linee guida ANAC n. 4 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
VISTO	l'art. 45, comma 2 lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale;
VISTO	l'art. 1, comma 449, L. 296 del 27/12/2006 come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208 del 28/12/2015 il quale prevede che tutte le Amministrazioni statali, centrali e periferiche, ivi compresi gli Istituti e le Scuole di ogni ordine e grado sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 583, L. 160 del 27/12/2019 ai sensi del quale fermo restando quanto previsto dall'art. 1, comma 449 e 450 della L. 296/2006, le Amministrazioni statali, centrali e periferiche, ivi compresi gli Istituti e le Scuole di ogni ordine e grado sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema dinamico di acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 512, L. 208 2015 che per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, SDAPA, MePA;
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
VISTE	le linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;
CONSIDERATO	che il Prof. Davide Antonio MARTINI risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP;
VISTO	l'art. 6 della L. 241/1990 relativo all'obbligo di astensione dall'incarico di RUP in caso di conflitti di interesse e l'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTA	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto;

VISTE	l'offerta pervenuta dalla Ditta Informatica System, che gestisce il server di Istituto;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva per la fornitura di 12 ore di assistenza informatica è stimata in € 420,00, IVA esclusa (€ 512,40 IVA inclusa) e trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;
CONSIDERATO	che questo Istituto ha richiesto il preventivo all'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia INFORMATICA SYSTEM S.r.l., tenuto conto dell'alto grado di soddisfazione maturato e del fatto che si tratta dell'operatore che ha installato il server e che, previa consultazione di cataloghi elettronici, soddisfa l'esigenza di congruità rispetto al valore di mercato;
CONSIDERATO	che, a partire dal 21/05/2022 la piattaforma Mepa è in fase di rinnovo;
VISTO	Il protrarsi fino alla data odierna dell'aggiornamento della Piattaforma Mepa;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante prima di stipula del contratto svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale e speciale;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/2005 in base al quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG)
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136 del 13/08/2010 e dal D.L. 187 del 12/11/2010;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A."

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, l'affidamento del servizio di assistenza tecnico - informatica all'operatore Informatica System s.r.l. di Vicoforte Mondovì (CN) per un importo complessivo massimo di € 420,00 IVA esclusa (€ 512,40 IVA inclusa) tramite ordine diretto;
2. di autorizzare la spesa di € 512,40 IVA inclusa, da imputare alla scheda finanziaria A.1.1 Funzionamento generale plessi - dell'Esercizio finanziario 2022;
3. di nominare RUP il Prof. Davide Antonio MARTINI;
4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto Comprensivo Venasca-Costigliole S. ai sensi della normativa sulla trasparenza amministrativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(Davide Antonio MARTINI)
Documento firmato digitalmente