



ISTITUTO COMPRENSIVO VENASCA-COSTIGLIOLE S.

<http://icvenasca-costigliole.edu.it/>

cnic826003@istruzione.it

cnic826003@pec.istruzione.it

codice fiscale: 94033080048

codice fattura elettronica: **UFYIWI**

Tel. 0175 56 70 80

Via G. Marconi, 4 – 12020 VENASCA (CN)



Venasca, 27 gennaio 2023

**A NEW GROUP VIAGGI
BUSCA**

OGGETTO: **ORDINE / INCARICO**

Uscita didattica **anzichè il 07/03/2023, si effettuerà il 23/02/2023**

dalla Secondaria di **PIASCO** / Fabbrica dei Suoni di **VENASCA** A/R

CIG: **ZC739B2509**

In riferimento alla nostra richiesta di preventivo prot. 221 del 10/01/2023 e alla vostra offerta ns. prot. 269 del 12/01/2023 (vs. preventivo n. 23-0101 dell'11/01/2023), si affida l'incarico per il trasporto relativo all'uscita didattica programmata da questo Istituto Comprensivo come di seguito:

Data	23/02/2023 – giovedì
meta	VENASCA – visita presso la Fabbrica dei Suoni
Plesso / Plessi	Secondaria di PIASCO
Classi	Prime scuola Secondaria
numero alunni partecipanti	19+19 = 38
numero docenti accompagnatori	2
Totale posti	40
ora e luogo partenza e rientro	Ore 08.30 partenza dalla scuola Secondaria di Piasco Ore 11.00 circa partenza dalla Fabbrica dei Suoni di Venasca per la scuola di Piasco
Docente Referente	Prof.ssa Pasio Anna
COSTO (I.I.)	€ 220,00 (iva 10% inclusa)

Si ricorda che, come da decreto del 3 aprile 2013 n. 55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, a partire dal 06.06.2014 decorre l'obbligo delle trasmissioni e del ricevimento delle fatture esclusivamente in formato elettronico.

Il codice univoco dell'ufficio al quale fare riferimento nell'emissione delle Vs. fatture elettroniche è: **UFYIWI**.

Si segnala la necessità di ottemperare a tale disposizione di legge, considerato che questo Istituto ha l'obbligo di rifiutare le fatture emesse con altre modalità, nonché il divieto a pagarle.

L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment".

L'Istituto Comprensivo di VENASCA-COSTIGLIOLE SALUZZO provvederà a versare direttamente all'Erario l'Iva addebitata sulla fattura pagando a codesta Ditta solo l'imponibile.

Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
Dovrà quindi segnalare con apposita dichiarazione il conto corrente dedicato su cui l'amministrazione potrà effettuare l'accredito in esecuzione del presente contratto e la/le persona/e delegata/e ad operare sullo stesso.
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del governo della provincia Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In ottemperanza alla normativa vigente, a corredo degli atti amministrativi, e a completamento del rapporto di collaborazione con la Vostra ditta, si richiede il Documento Unico di Regolarità Contributiva D.U.R.C., ovvero l'attestazione di assolvimento degli obblighi legislativi nei confronti dell'INPS, INAIL e Cassa Edile.

Si allega, di seguito **la tracciabilità dei flussi**. Si prega di **compilarla e inviarla** via email a cnic826003@istruzione.it

Si ringrazia per la gentile e fattiva collaborazione.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof. Davide Antonio MARTINI

Firmato digitalmente ai sensi del dlgs 82/05 E s.m.i.

Prot. e data vedere segnatura

Spett.le DITTA di TRASPORTO

Oggetto: richiesta documentazione relativa ai servizi di trasporto (andata e ritorno)

Con riferimento ai servizi di trasporto (andata e ritorno) all'atto della conferma dell'Incarico, si richiede gentilmente la seguente documentazione ai sensi e per gli effetti della circolare MIUR 674 del 03/02/2016:

1. autocertificazione o apposita documentazione per il possesso, da parte dell'impresa di trasporto, dell'autorizzazione all'esercizio di noleggio autobus con conducente;
2. autocertificazione o apposita documentazione di regolarità con la Normativa sulla sicurezza sul lavoro e presenza DVR;
3. autorizzazione all'esercizio della professione (AEP) e iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN) del ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
4. autocertificazione dell'impresa di trasporto sull'utilizzo di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi;
5. presenza sul mezzo di trasporto degli strumenti di controllo dei tempi di guida e riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale) – è possibile l'autocertificazione;
6. presenza di copertura assicurativa RCA (è possibile l'autocertificazione con indicazione numero di polizza)
7. DURC aziendale con la verifica che il conducente sia titolare di un rapporto di lavoro dipendente ovvero che sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa;
8. copia della patente del conducente (è richiesta la patente D);
9. carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone – o autocertificazione;
10. autocertificazione presenza visita di revisione annuale;
11. autocertificazione idonea usura pneumatici, efficienza dispositivi visivi ed illuminazione;
12. autocertificazione funzionamento sistemi di ritenuta cinture di sicurezza;
13. autocertificazione presenza estintore a bordo;
14. dichiarazione numero massimo di persone ammesse a bordo;

Tutte le autocertificazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della ditta di trasporti ed accompagnate dal documento di identità e codice fiscale.

La documentazione può essere inviata via mail al seguente indirizzo posta elettronica:
cnic826003@istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof. Davide Antonio Martini

Firmato digitalmente ai sensi del dlgs 82/05 E s.m.i.

Al Dirigente dell'I.C. di Venasca –Costigliole S (CN)

**Autocertificazione possesso requisiti art.80 - 83 D.Lgs 50/2016 e tracciabilità
L. 136/2010 s.m.i.**

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ (____)
il _____
residente in _____ (____),
Via _____ n. _____
in qualità di legale rappresentante dell'Operatore economico _____

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo unico, D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

dichiara

1. ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 76, 77 bis, D.P.R. 445/00 s.m.i. di non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte all'art. 80, commi da 1 a 5 del D.Lgs. 50/21016.
2. di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria prescritta per le prestazioni di importo pari a quello oggetto della fornitura ai sensi dell'art. 83 c. 1 del D.Lgs n. 50/2016

dichiara

Ai sensi dell'art.3, comma 7 della legge 13/08/2010, n.136 che all'opera/servizio/commessa pubblica è dedicato il seguente conto corrente bancario:

CODICE PAESE	CIN IBAN	C I N	A B I	C A B	NUMERO DI CONTO CORRENTE

presso _____ e sul quale sono delegati ad operare i
seguenti soggetti:

Sig./Sig.ra _____

Nato/a a _____ il ____/____/____

Codice Fiscale _____

Residente in _____

dichiara

- che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 s.m.i. il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del contratto
- che provvederà a comunicare tempestivamente e senza indugio alcuno qualsiasi variazione alla situazione sopra rappresentata

prende atto

che l'I.C. Venasca-Costigliole S. effettuerà idonei controlli, anche a campione in tutti i casi in cui porgano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva resa.

Ai fini dell'accertamento l'I.C. Venasca-Costigliole S. procederà d'ufficio e comunicherà all'Operatore economico l'esito della verifica qualora sia negativo.

Luogo e data.....

.....

La firma deve essere resa per esteso e leggibile

N.B.: si prega di allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido e del codice fiscale