



ISTITUTO COMPRENSIVO di VENASCA e COSTIGLIOLE

<http://icvenasca-costigliole.gov.it/>

cnic826003@istruzione.it

cod. fiscale 94033080048

cod. fatt. elettronica UFYIWI

Tel. 0175567080

Via G. Marconi n. 4 - 12020 VENASCA (CN)



Avviso di selezione

ENTE /SCUOLA DI LINGUE ABILITATO ALLA FORMAZIONE

PER IL PROGETTO "ENGLISH TIME 2019"

CIG N. ZC1295E3AF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la *legge 13 luglio 2015 n. 107*, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la *legge 7 agosto 1990, n. 241* "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il *Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275*, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il *Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165* recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il *D. lgs 50/2016* "Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il *D.lgs.19 aprile 2017, n.56* "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il *Decreto 129/2018*, pubblicato sulla GU n.267 del 16/11/2018, nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA l'assegnazione della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo prot. n. 3991 del 18/7/2019;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di *figure di profilo professionale* aventi competenze specifiche nei percorsi/moduli costituenti l'azione formativa;

ACCERTATA l'impossibilità di disporre di personale interno per lo svolgimento delle attività formative previste dal Progetto;

VISTA la determina n. 86;

INDICE

Una selezione pubblica per titoli comparativi per l'individuazione di:

n.1 Ente /Scuola di Lingue abilitata alla formazione , che si occupi, **mediante propri esperti con DOCENTI e con DOCENTI DI MADRELINGUA INGLESE** , dell'area formativa del progetto per gli allievi dell'infanzia e dei primi anni della scuola primaria per i moduli di seguito indicati

Il Progetto coprirà gli aa.ss. 2019/2020 – 2020/2021 nel periodo ottobre//giugno

Plesso	Gruppi /età	Ore di docenza da svolgere
Infanzia di Costigliole Saluzzo	n. 1 gruppo di allievi di 4 anni n. 1 gruppo di allievi di 5 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Infanzia di Venasca	n. 1 gruppo di allievi di 5 anni n. 1 gruppo di allievi di 5 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Micronido di Venasca	n. 1 gruppo di allievi di 2 anni n. 1 gruppo di allievi di 2 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Infanzia di Brossasco	n. 1 gruppo di allievi di 3-4-5 anni n. 1 gruppo di allievi di 3-4-5 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Infanzia di Piasco	n. 1 gruppo di allievi di 5 anni n. 1 gruppo di allievi di 5 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Primaria di Piasco	n. 1 gruppo di allievi di 6 anni n. 1 gruppo di allievi di 6 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Infanzia di Rossana	n. 1 gruppo di allievi di 3-4-5 anni n. 1 gruppo di allievi di 3-4-5 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Primaria di Rossana	n. 1 gruppo di allievi di 6-7 anni n. 1 gruppo di allievi di 6-7 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Infanzia di Sampeyre	n. 1 gruppo di allievi di 5 anni n. 1 gruppo di allievi di 5 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Infanzia di Verzuolo	n. 2 gruppi di allievi di 5 anni n. 2 gruppi di allievi di 5 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021
Micronido di Verzuolo	n. 1 gruppo di allievi di 2 anni n. 1 gruppo di allievi di 2 anni	n. 35 a.s. 2019/2020 n. 35 a.s. 2020/2021

1. Oggetto e natura dell'affidamento

L'affidamento avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi di sensibilizzazione del bambino ad un codice linguistico diverso dal proprio. La lingua inglese sarà uno strumento educativo per l'insegnamento e l'apprendimento di nozioni, abilità e competenze per i bambini da 2 a 5 anni. Nella scuola primaria si prevede di dedicare una giornata intera all'utilizzo della lingua inglese come strumento veicolare per l'insegnamento disciplinare, l'insegnante di classe sarà affiancata dalla madrelingua e gli allievi verranno coinvolti in attività laboratoriali, basate su un approccio operativo, funzionale e comunicativo, volte a stimolare un atteggiamento di curiosità e apertura interculturale. Le attività proposte faciliteranno l'acquisizione di competenze in L2, rispettando i tempi e le capacità di ciascun alunno, in un'ottica inclusiva. Le modalità didattiche condivise con il docenti di sezione saranno incentrate sull'utilizzo di attività di storytelling, drammatizzazione e conversazione, volte ad offrire l'opportunità di imparare la lingua inglese. La progettazione delle unità di apprendimento, condotta dalle insegnanti di classe in collaborazione con l'esperta madrelingua saranno basate sulla metodologia CLIL.

COMPITI dell'Ente attraverso i suoi esperti FORMATORI:

- ✓ Progettare, in collaborazione con il referente didattico e organizzativo la struttura didattica/organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, calendario);
- ✓ Predisporre i materiali didattici;
- ✓ Svolgere ore di formazione metodologica con le insegnanti referenti dei vari gruppi;
- ✓ Curare, in collaborazione con il referente, la documentazione delle attività svolte

2. Importo del servizio

L'importo orario onnicomprensivo corrisposto per la realizzazione dei servizi è di **€ 25,00**.

Il compenso sarà corrisposto all'Ente Formatore aggiudicatario, per i corsi attivati e le ore effettivamente svolte, in 2 tranches annuali, previa presentazione della relazione sulle attività svolte con la calendarizzazione delle ore prestate e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, dichiarazione di conto dedicato e, se soggetto, del DURC aggiornato.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell'art.45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, i soggetti giuridici con i seguenti pre-requisiti:

- Ente/Scuole di lingue autorizzate alla formazione
- Comprovata e documentata esperienza lavorativa nel settore della formazione linguistica con particolare riferimento alle scuole dell'infanzia e primaria;

I soggetti partecipanti devono essere in grado di presentare esperti con profilo idoneo allo svolgimento delle attività formative previste dal bando, dichiarando che gli stessi esperti, al momento della partecipazione, intrattengono rapporto di lavoro, anche non dipendente, con il soggetto giuridico presentante istanza di partecipazione.

Tutti i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)

4. ATTESTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai soggetti giuridici alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

Si precisa che dovranno essere allegate alla documentazione amministrativa idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli

46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli art.80 sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto giuridico partecipante, alle quali deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità. Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni rese dall'aggiudicatario saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R.445 del 28 dicembre 2000.

La falsità riscontrata in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art 76 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, comporta l'assunzione a carico del sottoscrittore di personali responsabilità civili e penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art 1456 c.c.

5. Condizioni per la partecipazione.

Gli Enti di formazione interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare al Dirigente Scolastico

L'istanza, redatta utilizzando l'**Allegato A** al presente bando, dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **23 agosto 2019**, a mezzo posta o brevi manu riportante l'indicazione nell'oggetto PROGETTO "**ENGLISH TIME 2019** " debitamente corredata, pena esclusione, da:

- a) dichiarazione requisiti art. 80 Dlgs. N° 50/2016 su allegato **modello B**
- b) Fotocopia documento di identità del legale rappresentante
- c) CV e documento di identità degli esperti proposti

Si precisa che non saranno valutate candidature di esperti con profili diversi o non completamente aderenti a quelli previsti.

Non saranno prese in considerazione candidature che presentino la documentazione incompleta o che pervengano oltre il termine indicato dal bando.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida**, purché corrispondente al profilo richiesto per le attività formative, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

6. Comparazione delle offerte

L'Istituzione scolastica, attraverso un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, coordinata dallo stesso Dirigente, provvederà all'analisi ed alla comparazione delle istanze pervenute in tempo utile e in base ai titoli, alle competenze, alle professionalità richieste e assegnerà il punteggio in base alla Tabella A che include il profilo e le esperienze dell'Ente di formazione e **la valutazione dei curricula** indicati dall'Ente

Tabella A

INDICATORI: titoli ed esperienze dell'Ente Formatore	Punti max (*)	Indicare I titoli /esperienze valutabili
Esperienza nell'organizzazione di corsi di formazione linguistica per allievi di scuola infanzia e primaria , presso Istituzioni scolastiche negli ultimi 5 anni	50	
Anni di attività in qualità di ente di formazione linguistica (pt. 1 per anno)	5	
Insegnanti madrelingua con rapporto di lavoro anche non dipendente, attualmente in servizio presso l'Ente di Formazione (pt. 1 per insegnante)	10	
Ente abilitato al rilascio di Certificazioni linguistiche di Enti Certificatori riconosciuti dal MIUR – ai sensi del DM 3889/2012	5	
INDICATORI: titoli ed esperienze degli esperti madrelingua presentati dall'ente	Punti max (*)	Indicare I titoli /esperienze valutabili
Valutazione del punteggio medio di docenti madrelingua inglese	30	media
Punteggio totale	100	

7. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione del soggetto giuridico destinatario dell'affidamento, la stazione appaltante inviterà l'operatore economico selezionato, a confermare la disponibilità a fornire il servizio oggetto dell'appalto e la documentazione probatoria relativa alla conferma del possesso dei requisiti dichiarati in sede di produzione delle offerte.

Con l'ente affidatario si stipulerà apposito contratto/convenzione, **previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.**

L'affidamento è comunque subordinato all'acquisizione diretta o d'ufficio delle documentazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati:

- a) di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)
- b) di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016)
- c) di iscrizione Camera di Commercio se dovuta per la ragione sociale
- d) DURC regolare
- e) casellario giudiziale.

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella dell'invito alla gara e la mancata presentazione anche di un solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione immediata.

Ove l'affidatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero si sia

accertata la mancanza o carenza anche di uno solo dei requisiti, questa stazione appaltante procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incombeni, al concorrente che nella graduatoria di comparazione risulti collocato immediatamente successivo.

Si procederà comunque all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola offerta valida, giudicata congrua, in applicazione del combinato disposto del R.D. 29 maggio 1924 n. 827, Titolo II, Capo III, Sezione I, art. 69 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato.

8. SOSPENSIONE

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'affidatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

9. RINVIO ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

10. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico .

Modalità di pubblicizzazione del presente avviso

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito web della scuola, nell'area Amministrazione Trasparente – sezione Bandi e Gare.

11. Tutela Privacy

L'Istituto Comprensivo di Venasca-Costigliole In riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce, dati personali, identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D.Lgs. 196/2003 e del DGPR 25/5/2018 , i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Franco BRUNA

Firma autografa omissa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993